

## 中共上海市委老干部局 2024 年度项目绩效目标汇总表

## 财政项目支出绩效目标申报表

(2024 年度)

项目名称	老干部工作专项经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	中共上海市委老干部局	实施单位	中共上海市委老干部局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	15,309,498.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	15,309,498.00	
				上年结转资金	0.00
	其他资金		其他资金	0.00	

项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			1、通过下拨市聘社区老干部工作者聘用经费，确保社区老干部工作者的收入待遇，有利于“四个就近”社区老干部工作的扎实推进。2、通过举办老干部读书班，进一步增强离退休干部对习近平新时代中国特色社会主义思想的道路自信、理论自信、制度自信和文化自信；进一步增强“四个意识”，更加自觉维护党中央权威和集中统一领导，在政治立场、政治方向、政治原则和政治道路上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。3、通过组织高层次老同志通报会和举办离退休干部形势报告会，引导广大离退休干部深化理解习近平新时代中国特色社会主义思想的丰富内涵、精神实质和实践要求，4、按时按期保证公众号的正常制作与推送；加强离退休干部思想政治建设，弘扬正能量，宣传典型，引导舆论；全方位、多角度反映离退休老同志峥嵘岁月、老有所学、老有所为、老有所乐的良好风采。5、与主流媒体保持良好互动，围绕中心，服务大局，坚持为党的事业增添正能量，紧扣“乐龄申城 五心行动”的主题，展现老同志先进风采，营造老干部工作转型发展的良好氛围。		

一级指标	二级指标	三级指标	年度(项目)指标值
	经济成本指标	成本科学控制措施程度	良好
		资金使用周期与目标任务预期完成周期相符程度	相符

绩效 指标	成本指标	社会成本指标	履行审批和决策程序情况	良好	
			符合公共服务标准程度	良好	
		生态环境成本指标	方案比较最优化率	≥90.00 (%)	
	产出指标		数量指标	补贴人员数量	≥200(人)
			质量指标	补助资金发放率	≥95 (%)
			时效指标	补贴资金发放及时率	≥95.00 (%)
			成本指标	社会化资金发放覆盖率	≥95.00 (%)
	效益指标		经济效益指标	受享人员覆盖面	≥95.00 (%)
			社会效益指标	受享人员生活状况	良好
			生态效益指标	受享人员健康状况	良好
			可持续影响指标	持续扶持稳定性	良好
				有责投诉情况	良好
	满意度指标	服务对象满意度指标	离休干部满意度	满意	
			离退休干部管理工作部门满意度	满意	

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2024 年度)

项目名称	信息化运维项目	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	中共上海市委老干部局	实施单位	中共上海市委老干部局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	363,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	363,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			年度工作符合有关管理部门的工作要求；支持本局用户群体的正常使用；随时做好各项信息系统运行维护工作，故障解决率 90%以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	日承受最大访问量	≥1000(人次)	
		质量指标	信息系统故障解决率	≥95(%)	
			信息系统维护情况	良好	
		时效指标	信息系统故障排除平均时间	≤180(分钟)	
		成本指标	信息系统月均故障降低率	≥2.00(%)	
			信息系统服务响应率	≥90(%)	
	效益指标	经济效益指标	信息系统数据库维护及时情况	及时	
			信息系统使用连续投诉率	≤8(%)	
		社会效益指标	信息系统稳定运行覆盖功能模块率	≥80(%)	
	效益指标				

	生态效益指标	信息系统日无故障稳定运行时长	≥20(天)
	可持续影响指标	维护中各部门协调联动机制	良好
		信息系统运行长效管理稳定性	稳定
满意度指标	服务对象满意度指标	信息系统使用者满意度	≥85(%)
		对运维单位综合好评率	≥80(%)

# 财政项目支出绩效目标申报表

(2024 年度)

项目名称	机关服务费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	中共上海市委老干部局	实施单位	中共上海市委老干部局		
计划开始日期	2024-01-01	计划完成日期	2024-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额		年度资金申请总额	140,000.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	140,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			保证局机关车辆的正常使用，保证局机关工作的正常开展。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	成本科学控制措施程度	良好	
			资金使用周期与目标任务预期完成周期相符度	≥90.00 (%)	
		社会成本指标	履行审批和决策程序情况	良好	
			符合公共服务标准程度	良好	
		生态环境成本指标	方案比较最优化率	良好	
	产出指标	数量指标	机关后勤后勤服务出车次数 (%)	≥500(次)	
		质量指标	机关后勤服务差错率	≤5 (%)	
			机关后勤车队主责事故次数	≤2.00(次)	
		时效指标	后勤服务响应度	≥98.00 (%)	

效益指标	经济效益指标	机关后勤服务完成情况	良好
	可持续影响指标	后勤管理稳定性	稳定
		各部门协调情况	良好
满意度指标	服务对象满意度指标	有责投诉事件数	≤5(次)
		后勤管理满意度	≥90.00(%)